

ПОВЕСТКА
заседания Проектного комитета администрации города Урай

Дата и время проведения: 16 сентября 2025 года в 10 часов 00 минут

Место проведения: малый зал администрации города Урай, каб.304

Состав участников: члены Комитета по проектному управлению администрации города Урай, представители органов местного самоуправления, приглашенные

1. Рассмотрение концепции по созданию стационарного загородного детского оздоровительного лагеря.

Докладывает: Подбущая Елена Николаевна, первый заместитель главы города Урай.

2. Рассмотрение идеи создания Кадетского корпуса на базе школы №2 в рамках проекта «Создание военно-патриотического направления в городе Урай».

Докладывает: Подбущая Елена Николаевна, первый заместитель главы города Урай.

3. Принятие решения о дальнейшей реализации подпроекта «Внедрение системы бережливого управления в органах местного самоуправления города Урай и муниципальных учреждениях города Урай» проекта «Внедрение системы бережливого управления в органах местного самоуправления города Урай и муниципальных учреждениях города Урай».

Докладывает: Закирзянов Тимур Раисович, глава города Урай (в отсутствии куратора проекта – Буниной А.Ю.).

Председатель
Проектного комитета,
глава города Урай



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат
3CE7E25C3041EE6970CBBDFC44256203
Владелец Закирзянов Тимур Раисович
Действителен с 23.05.2025 по 16.08.2026

Т.Р Закирзянов

ПРОТОКОЛ №6
Заседания Проектного комитета администрации город Урай

Дата и время проведения: 16 сентября 2025 года в 10 часов 00 минут

Место проведения: малый зал администрации города Урай, каб.304

Состав участников: члены Комитета по проектному управлению администрации города Урай, представители органов местного самоуправления, приглашенные

Присутствовали:
Члены Проектного комитета

1	Закирзянов Тимур Раисович	-	глава города Урай, председатель Проектного комитета;
2	Новосёлова Светлана Петровна	-	заместитель главы города Урай, заместитель председателя Проектного комитета;
3	Подбущкая Елена Николаевна	-	первый заместитель главы города Урай;
4	Гробовец Владимир Анатольевич	-	заместитель главы города Урай;
5	Гарифов Вадим Рафаилович	-	заместитель главы города Урай – председатель комитета по управлению муниципального имущества администрации города Урай;
6	Бушухина Наталья Александровна	-	директор МКУ «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»;
7	Осипова Светлана Анатольевна	-	начальник управления по информационным технологиям и связи администрации города Урай;
8	Хусаинова Ирина Валериевна	-	председатель Комитета по финансам администрации города Урай;
9	Куницына Марина Сергеевна	-	начальник правового управления администрации города Урай;
10	Уланова Лариса Викторовна	-	начальник управления экономического развития администрации города Урай.

Приглашенные

1	Ярышев Артём Викторович	-	директор МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай».
---	-------------------------	---	--

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение концепции по созданию стационарного загородного детского оздоровительного лагеря.

(Докладывает: Подбуккая Е.Н. Выступающие: Закирзянов Т.Р., Уланова Л.В.,
Брикман С.С.)

1.1. Разработанная концепция стационарного детского оздоровительного лагеря предоставлена в срок в адрес заместителя главы города Урай (Подбуккой Е.Н.) и в адрес муниципального проектного офиса (Улановой Л.В.) (приложение 1).

Решили:

1.2. Куратору проекта (Подбуккой Е.Н.) совместно с исполнителем проекта (Зайцевой Л.В.):

отработать вопрос на уровне Департамента образования Ханты-Мансийского автономного округа Югры о необходимости строительства стационарного загородного детского оздоровительного лагеря в городе Урай, востребованность для жителей Ханты-Мансийского автономного округа Югры;

продумать специализированные программы (образовательные, оздоровительные), которые будут способствовать повышению спроса и удовлетворению потребности детей и их родителей.

Срок: до 20 октября 2025 года

Решение членов Проектного комитета:

ЗА 10 голосов

ПРОТИВ 0 голосов

2. Рассмотрение идеи создания Кадетского корпуса на базе школы №2 в рамках проекта «Создание военно-патриотического направления в городе Урай».

(Докладывает: Подбуккая Е.Н. Выступающие: Закирзянов Т.Р., Брикман С.С.)

2.1. Разработанная концепция стационарного детского оздоровительного лагеря предоставлена в срок в адрес заместителя главы города Урай (Подбуккой Е.Н.) и в адрес муниципального проектного офиса (Улановой Л.В.) (приложение 2).

Решили:

2.2. Куратору проекта (Подбуккой Е.Н.) совместно с исполнителем проекта (Зайцевой Л.В.):

рассмотреть возможные варианты заключения соглашения с Тюменским президентским кадетским училищем;

изучить вопрос эффективности расположения объектов на территории кадетских корпусов.

Срок: до 20 октября 2025 года

Решение членов Проектного комитета:

ЗА 10 голосов

ПРОТИВ 0 голосов

3. Принятие решения о дальнейшей реализации подпроекта «Внедрение системы бережливого управления в органах местного самоуправления города Урай и муниципальных учреждениях города Урай» проекта «Внедрение системы бережливого управления в органах местного самоуправления города Урай и муниципальных учреждениях города Урай».

(Докладывает: Закирзянов Т.Р. Выступающие: Закирзянов Т.Р., Уланова Л.В., Брикман С.С.)

Решили:

3.1. Ответственному исполнителю подпроекта (А.Ю. Буниной) оценить степень загруженности работников муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай» (Ярышев А.В.) на основании описания функциональных обязанностей работников учреждения и подтверждающих документов.

Срок: до 14 ноября 2025 года

3.2. Муниципальному казенному учреждению «Центр бухгалтерского учёта города Урай» (Погадаевой Е.М.) предоставить ответственному исполнителю подпроекта (А.Ю. Буниной) информацию о фактическом количестве дней отсутствия работников муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай», в том числе по причине ежегодного отпуска, отпуска без сохранения заработной платы, временной нетрудоспособности, в соответствии с предоставленными учреждением табелями учета рабочего времени согласно статье 91 Трудового кодекса РФ для начисления заработной платы за 2024 год.

Срок: до 20 октября 2025 года

3.3. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай» (Ярышеву А.В.) предоставить в адрес ответственного исполнителя подпроекта (А.Ю.Буниной) следующие документы:

- 1) количество совещаний рабочей группы по приемке квартир, в которых принял участие заместитель начальника управления (вакансия);
- 2) количество заседаний комиссии по организации доступности объектов для граждан с ограниченными возможностями здоровья, в которых принял участие заместитель начальника управления (вакансия);
- 3) реестр муниципальных контрактов между МКУ УЖКХ и подрядчиками/исполнителями, в том числе дополнительных соглашений к ним с указанием ответственных кураторов;
- 4) количество актов составленных по результатам комиссионных обследований;
- 5) количество паспортов безопасности городских объектов подготовленных МКУ УЖКХ;
- 6) количество заседаний Совета директоров предприятий УЖКХ;
- 7) количество ревизионных проверок предприятий ЖКХ, в которых принял участие заместитель начальника управления (Л.А. Сиденко);
- 8) количество работников, прошедших аттестацию;
- 9) количество подготовленных ответов на обращения граждан;
- 10) количество актов, подготовленных по итогам обследования объектов благоустройства, составленных главным специалистом ПТО (Д.В. Дуденко).

11) количество заседаний Общественного совета по вопросам ЖКХ;

Примечание: совещания, заседания, обследования, проверки должны подтверждаться копиями документов (протоколы, акты и т.п.).

Срок: до 20 октября 2025 года

3.4. Управлению по информационным технологиям и связи администрации города Урай (Осиповой С.А.) предоставить в адрес ответственного исполнителя подпроекта (А.Ю.Буниной) по муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай» (Ярышеву А.В.) следующие документы:

1) количество исходящей корреспонденции направленной в ответ на запросы профильных департаментов и служб ХМАО-Югры с указанием исполнителей;

2) количество проектов приказов и постановлений и иных НПА с указанием исполнителей;

3) количество исходящих ответов на предписания прокуратуры и контролирующих органов.

Срок: до 20 октября 2025 года

3.5. Управлению экономического развития администрации города Урай (Улановой Л.В.) обеспечить методическое руководство по охране труда уполномоченного работодателем работника муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай» (Ярышев А.В.) на которого возложены функции по охране труда.

Срок: до 20 декабря 2025 года

3.6. Ответственному исполнителю подпроекта (А.Ю. Буниной) предоставить в муниципальный проектный офис (Улановой Л.В.) изменения по контрольным точкам в паспорт проекта с учётом проверяемого муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай»

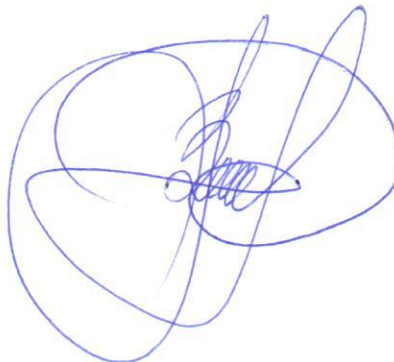
Срок: до 20 октября 2025 года

Решение членов Проектного комитета:

ЗА 10 голосов

ПРОТИВ 0 голосов

Председатель Проектного
комитета,
глава города Урай



Т.Р Закирзянов